

FICHE DE POSTE

Petite Enfance Directeur de la Petite Enfance	Actualisé Avril 2021 /VJ-VCH
--	------------------------------

IDENTIFICATION DU POSTE

Métier : Educateur de Jeunes Enfants

Grade : A

Agent occupant le poste :

Position dans la structure :

- ⇒ Liaisons hiérarchiques : Directeur d'EAJE
- ⇒ Liaisons fonctionnelles : Relations quotidiennes avec les enfants et les parents ; relations régulières avec les différents membres de l'équipe ; relations ponctuelles avec les personnels intervenant régulièrement dans la structure (psychologue, médecin...) ; relations régulières avec les acteurs locaux culturels, sportifs, etc.

Présentation du service et de l'équipe :

Activités et Effectifs : Variable selon les établissements

Horaires de travail : Horaires variables sur l'amplitude horaire de l'ouverture de l'établissement ; Réunions en soirée.

MISSIONS DU POSTE

🔗 Missions générales :

Sous la responsabilité du directeur et de l'adjoint de l'établissement, anime et encadre une équipe de professionnels (auxiliaires et agents petite enfance) exerçant auprès d'un groupe d'enfants, dans le cadre du projet de l'établissement.

- L'éducateur de jeunes enfants conçoit et conduit avec les autres professionnels l'action éducative et sociale en direction des jeunes enfants, en lien avec le directeur et en coopération avec les familles ;
- En collaboration avec la directrice et l'équipe, élabore et met en œuvre le projet pédagogique et coordonne les projets d'activités qui en découlent ;
- Accueille et accompagne l'enfant et sa famille dans le respect de leur individualité ;
- Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant ;
- Soutient les équipes dans la mise en place des projets ;
- Assure les relais de direction autant que nécessaire.

🔗 Missions permanentes :

Au niveau des enfants :

- Assurer l'élaboration et la mise en place du projet pédagogique en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire ;
- Concevoir et mettre en œuvre des actions éducatives et ludiques adaptées aux besoins et aux choix de l'enfant ;
- Observer l'évolution des enfants individuellement et en groupe, dans les relations avec les autres et son environnement.
- Créer et instaurer les conditions du bien-être individuel et collectif de l'enfant ;
- Favoriser le développement psychomoteur en créant tout au long de l'année un aménagement de l'espace favorable en fonction des besoins des enfants accueillis ;
- Préparer et animer des ateliers d'éveil (activités sensoriel, musicales, psychomotrice...) dans le respect des besoins de l'enfant et du projet éducatif et pédagogique.
- Organiser et planifier des activités extérieures : sortie nature, culturel, médiathèque...
- Créer des situations éducatives et ludiques où l'enfant puisse exercer sa liberté et être acteur ;
- Favoriser les capacités d'expression, de communication, de socialisation de l'enfant et soutenir le processus d'autonomie ;
- Repérer les signes d'appel, de mal-être physique ou psychique de l'enfant et en informe sa hiérarchie ;
- Analyser les besoins (affectifs, sociaux et physiques) des enfants ;
- Participer aux soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants ;

Au niveau des équipes :

- Transmettre son savoir faire ;
- Former et favoriser la réflexion sur les pratiques professionnelles ;
- Reconnaître et mobiliser les compétences de chaque membre de l'équipe ;
- Collaborer au travail d'équipe dans le cadre du projet de la structure ;
- Conduire et impulser des projets pédagogiques en lien avec le projet éducatif ;
- Déterminer en équipe les méthodes et moyens à mettre en œuvre pour la réalisation des objectifs ;
- Evaluer le déroulement et les effets des activités menées dans le cadre du projet éducatif et pédagogique ;
- Garantir le travail en équipe en veillant à la cohérence en les différents professionnels ;
- Participer à l'organisation de conditions d'accueil de l'enfant et de sa famille ;
- Créer et animer des réunions d'échanges, d'information et de formation notamment sur les pratiques éducatives ;
- Assurer le relais entre l'équipe et la direction et favorise la communication ascendante et descendante ;
- Transmettre à la direction les observations faites en section ;
- Assurer un lien fonctionnel auprès des équipes impliquant une évaluation des pratiques professionnelles exercées par les agents ainsi que leur relation avec les enfants et les familles.

Au niveau des familles :

- Accueillir et accompagner les familles dans leur fonction, en créant un climat de confiance et d'échanges ;
- Assurer une communication bienveillante dans les respects du projet parental ;
- Préparer et participer aux réunions à l'intention des parents, « café des parents », réunion de rentrée, réunion à thème...
- Participer à l'organisation des périodes d'adaptation ;
- Participer aux conseils de crèches ;
- Organiser en collaboration avec l'équipe des ateliers parents enfants, notamment pendant la semaine nationale de la petite enfance.

Missions administratives :

- Contrôler et gérer les stocks : de matériel pédagogique, jeux et jouets
- Préparer les commandes de matériels en lien avec la direction de l'établissement et les équipes ;
- Préparer et planifier les réunions en collaboration avec la direction ;
- Rédiger des écrits professionnels en lien avec l'action éducative.

☒ Missions ponctuelles spécifiques :

- Travailler en partenariat avec les éducatrices des autres établissements notamment pour harmoniser les pratiques.
- Accueillir, former et encadrer des stagiaires ;
- Participer au spectacle de fin d'année des EAJE ;
- Participer à la crèche de garde au mois d'août.

☒ Particularité du poste :

- Présence auprès des équipes à hauteur d'au moins 70% du temps de travail ;
- Accompagner la prise en charge d'enfants en situation de handicap ;
- Autorité de compétences sur les professionnels auprès d'enfants ;
- En cas d'absentéisme, effectuer des remplacements, planifiés ou non, du personnel encadrant les enfants ;
- Réunion en soirée et/ou évènements possibles le week-end.

COMPETENCES REQUISES**☒ Formations et/ou qualifications requises :**

- Diplôme d'éducateur de jeunes enfants ;

☒ Savoirs :

- Maîtrise du développement psychomoteur et psychoaffectif de l'enfant ;
- Maîtrise de techniques d'animation, de créativité et d'expression ;
- Connaissance du développement psychomoteur et psychoaffectif de l'enfant
- Notion de diététique et d'alimentation ;
- Maîtrise des méthodes d'observation et d'écoute active ;

- Connaissance sur la diversité socio-culturelle des familles ;
- Connaissance des méthodes et références éducatives innovantes, issues des théories de l'éducation nouvelle ;
- Notions d'ingénierie pédagogique et d'analyse des pratiques ;
- Connaissance des règles d'hygiène, de soins, de prévention et de sécurité ;
- Connaissance de la législation concernant la discrétion professionnelle et la protection de l'enfance ;
- Connaissance des enjeux et du cadre réglementaire de la politique Petite Enfance ;
- Maîtrise de base de l'outil informatique ;
- Notions de conduite de projet et des outils de management ;

🔗 Savoir Faire

- Capacité de communication interpersonnelle, d'écoute et de reformulation ;
- Capacité à prendre en compte l'enfant et sa famille dans sa globalité ;
- Capacité à mobiliser et animer une équipe ;
- Techniques d'encadrement et de coordination d'équipes ;
- Conduite de réunions, de projets et de leur évaluation ;
- Esprit de synthèse et d'analyse ;
- S'appuyer sur les ressources et les potentiels des enfants et de leurs parents et des professionnels ;
- Travailler en collaboration avec ses pairs, et tous les acteurs et services de la ville.
- Ouvrir la structure sur son environnement ;
- S'adapter à l'évolution constante des établissements d'accueil petite enfance.
- Techniques de gestions de conflits.

🔗 Savoir être

- Respecter les règles du secret professionnel et du devoir de réserve ;
- Ne pas porter de jugement de valeur ;
- Savoir préserver le respect de l'autre ;
- Savoir se remettre en question ;
- Développement d'une culture de la bientraitance ;
- Ecoute active, rigueur et souplesse ;
- Implication, motivation, ponctualité, esprit d'équipe ;
- Capacité à travailler en transversalité ;

🔗 Moyens mis à la disposition de l'agent/évolution de carrière :

- Matériels de puériculture et de jeux adaptés aux normes en vigueur, à l'âge des enfants accueillis et aux conditions d'utilisation.
- Matériel informatique ;
- Formation continue ;
- Avancement de grade et d'échelon ;
- Analyse des pratiques ;
- Evolution vers des fonctions d'encadrement.